
Actualización eXperta

(v_753)



DOCUMENTACIÓN USUARIO

**Incluye v753 - v753.1 - v753.2*

ABRIL 2026

La relación de mejoras o nuevos desarrollos contemplados en este documento tiene como destinatario el usuario final de eXperta.

Hay que tener en cuenta que, en cada versión de la aplicación, se incluyen otros muchos cambios internos, y que éstos, deberán ser consultados en la documentación interna que se genera por parte del departamento de desarrollo.

1.	COMUNICACIONES INTERDEPARTAMENTALES	3
1.1.	MEJORA EN SELECCIÓN DESTINATARIOS DE USUARIOS UT	3
2.	MONITOR DE EXPEDIENTES	3
2.1.	FICHA SEGUIMIENTO - ACCESO EXPEDIENTE DESDE CI	3
2.2.	BÚSQUEDA EXPEDIENTES OFICIO CREADOS POR EL USUARIO	4
2.3.	COMUNICACIONES MULTI INTERESADO	5
3.	MÓDULO DE LIBROS	5
3.1.	DESHACER ANULACIÓN.....	5
3.2.	HISTÓRICO	6
4.	BANDEJA DE FIRMAS	7
4.1.	BÚSQUEDA POR CONTENIDO OTROS DATOS	7
5.	AJUSTES Y CORRECCIONES.....	8

CONTROL DE EPÍGRAFES POR PARCHES DE VERSIÓN

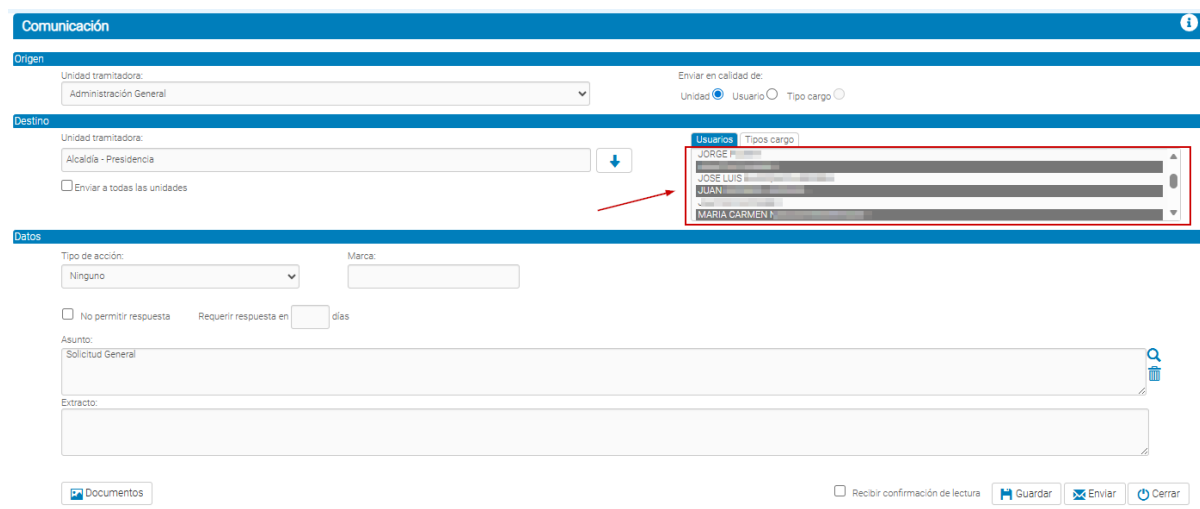
753	1.1.	Mejora en selección destinatarios de usuarios UT
	2.1.	Ficha seguimiento - Acceso expediente desde CI
	2.2.	Búsqueda expedientes oficio creados por el usuario
	3.1.	Deshacer anulación
	3.2.	Histórico
	4.1.	Búsqueda por contenido Otros datos
753.1	2.3.	Comunicaciones multi interesado
753.2	<i>(Solo contiene ajustes y modificaciones internas)</i>	

1. COMUNICACIONES INTERDEPARTAMENTALES

1.1. MEJORA EN SELECCIÓN DESTINATARIOS DE USUARIOS UT

* Versión 753

A la hora de determinar los destinatarios de una comunicación interdepartamental, cuando se desee enviarla a varios usuarios de una unidad tramitadora, ya no se tendrá que realizar la operación pulsando la tecla "Ctrl", sino que simplemente se irán seleccionando o deseleccionando del listado.



The screenshot shows a web interface for sending interdepartmental communications. The 'Destino' (Destination) section is highlighted, showing a dropdown menu for 'Unidad tramitadora' set to 'Alcalalía - Presidencia'. Below this is a checkbox for 'Enviar a todas las unidades'. To the right, there is a table of users with columns for 'Usuarios' and 'Tipos cargo'. The users listed are JORGE F., JOSE LUIS, JUAN, and MARIA CARMEN. A red box highlights this table, and a red arrow points to it from the text above. The 'Datos' (Data) section below includes a 'Tipo de acción' dropdown set to 'Ninguno', a 'Marca' field, and checkboxes for 'No permitir respuesta' and 'Requerir respuesta en' followed by a 'días' field. The 'Asunto' (Subject) field contains 'Solicitud General' and the 'Extracto' (Summary) field is empty. At the bottom, there are buttons for 'Documentos', 'Recibir confirmación de lectura', 'Guardar', 'Enviar', and 'Cerrar'.

2. MONITOR DE EXPEDIENTES

2.1. FICHA SEGUIMIENTO - ACCESO EXPEDIENTE DESDE CI

* Versión 753

Cuando se envía una comunicación interdepartamental desde un expediente, se tiene la posibilidad de dar permiso al destinatario de dicha comunicación a la consulta del expediente.

Desde esta versión, tanto cuando se consulten los datos del expediente, como se visualice algún documento de dicho expediente, estas acciones dejarán constancia en la ficha de seguimiento del expediente.

Inf. General **Seguimiento** Documentos 2 Terceros Datos Comunicaciones Tareas

Datos del expediente

Memoria de actuaciones

09/04/2026 12:51 Se ha accedido al expediente desde una comunicación interdepartamental (JOSE EMILIO ...)

09/04/2026 12:51 Se ha visualizado el documento desde una comunicación interdepartamental 'Acuerdo - Orden de Iniciación' (...)

2.2. BÚSQUEDA EXPEDIENTES OFICIO CREADOS POR EL USUARIO

* Versión 753

Un usuario tiene la posibilidad de buscar (y acceder) a expedientes creados por él mismo.

Para ello, y desde la búsqueda avanzada, en la pestaña "Otros", mediante el campo "Iniciados por", se seleccionará la opción "Mi usuario".

Criterios

Nuevas En trámite

Pendientes:

Búsqueda avanzada

Datos del expediente Documentos **Otros** Variables

Referencia Catastral

Oficina OAC

Iniciada por

Gestionáronse en

A falta de días para fecha tope resolución

Marca

Posibles valores para el campo

Código	Descripción
<input type="checkbox"/> [Ninguno]	[Ninguno]
<input type="checkbox"/> 1	Mis departamentos
<input type="checkbox"/> 2	Mi usuario

Mostrando 1 a 3 de 3 registros

Aceptar Cancelar

Cargar búsqueda Guardar búsqueda Limpiar Buscar

2.3. COMUNICACIONES MULTI INTERESADO

* Versión 753.1

Desde la pestaña “Comunicaciones” (antes llamada Chat con el interesado) se contempla el realizar una comunicación multi - interesado.

A partir de esta versión, al a través de la opción “Nueva comunicación”, habrá que indicar a qué terceros del expediente, se quiere realizar la comunicación.

En caso de comunicar documentos, se generarán tantas copias del documento, como interesados se hayan seleccionado previamente, los cuales quedarán registrados e incorporados al expediente.

Estado: Inicializado

1 / 1

GENERADOR DE DECRETOS | MONITOR DE NOTIFICACIONES | COMUNICACIONES INTERDEPART. | MONITOR DE PROPUESTAS

Inf. General | Seguimiento | Documentos

Entradas

Nº Solicitud: 337 / 2026

Fecha-Hora: 17/04/2026 11:22

Examinar | Escanear

Buscar

Doc. interesado	Interesados del expediente	Medio de notificación
<input type="checkbox"/>	MARIO	TELEMÁTICO
<input type="checkbox"/>	JOSE (*)	TELEMÁTICO

Interesado

Aceptar | Cerrar

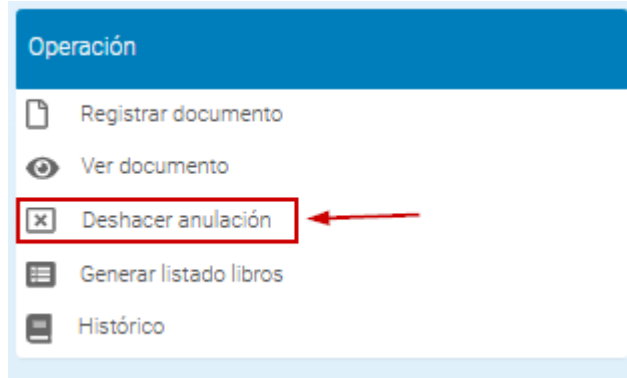
Nueva Comunicación

3. MÓDULO DE LIBROS

3.1. DESHACER ANULACIÓN

* Versión 753

En el caso de seleccionar un documento anulado, mediante nueva funcionalidad se podrá deshacer dicha anulación. En este caso habrá que determinar un motivo para dicha operación.

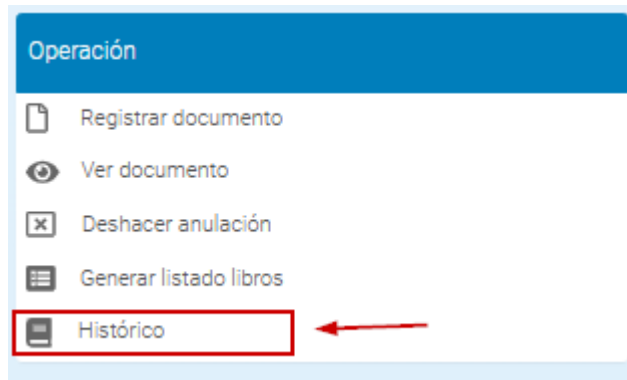


3.2. HISTÓRICO

* Versión 753

Si se selecciona un documento registrado en un libro, se podrá consultar el histórico de situaciones por las que ha pasado dicho documento.

Además de las distintas situaciones (registrado y anulado), si un documento es editado, por ejemplo, para modificar su descripción, también quedará seguimiento de dicho cambio, generando un nuevo histórico para el documento.



4. BANDEJA DE FIRMAS

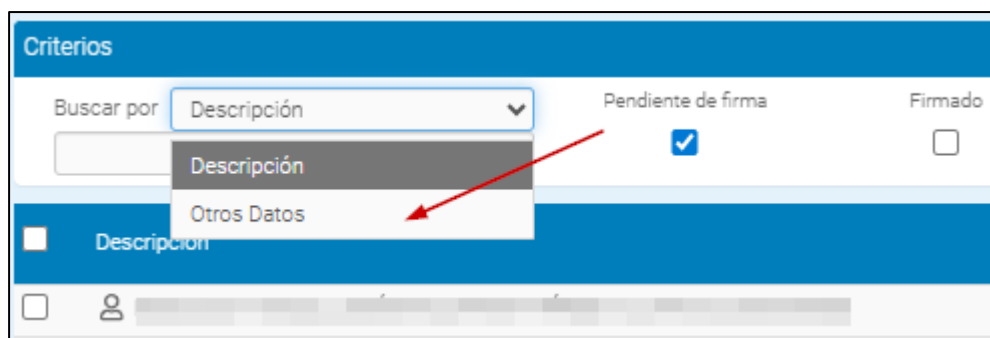
4.1. BÚSQUEDA POR CONTENIDO OTROS DATOS

* Versión 753

En la bandeja de firmas de eXperta se podrán realizar búsquedas de documentos por el contenido de la columna "Otros datos".

Este criterio de búsqueda se ha incorporado a:

- Desplegable en la sección de criterios de la ventana principal.
- Nuevo campo en búsqueda avanzada.



Criterios ⓘ

Situación

Pendiente de firma Firmado Visto bueno Rechazado Retirado Reenviado Reenviado y Firmado Reenviado y Rechazado

Fecha Asignación Desde: Fecha Asignación Hasta: Hoy

Fecha Tope Desde: Fecha Tope Hasta: Hoy

Fecha Operación Desde: Fecha Operación Hasta: Hoy

Descripción del Documento

Ejercicio: Tipo de Firma: Referencia Documento:

Otros Datos

Cargo del usuario

Tipo Documento

TIPO RESOLUCIONES (2)
Resolución (12)
Notificación (7)
Informe (2)

5. AJUSTES Y CORRECCIONES

- Con respecto al monitor táctil, se actualiza el sistema para admitir resoluciones 4K en nuevas pantallas, eliminando las limitaciones en la longitud de las colas.
- Imposibilidad de firmar documentos ya registrados en cualquier libro de la organización.
- Corrección de error relacionado con la modificación del medio de notificación de la solicitud, desde el asistente de entradas, y la actualización inmediata de la información.
- Corrección de error relacionado con el motivo del cierre de la solicitud y la reapertura de esta.
- Cambio de denominación del “Chat con el interesado” a “Comunicaciones”.
- Corrección de error en descripción de notificación del GD en bandeja de firmas, por inconsistencia con descripción en el expediente.
- Posibilidad de consulta del expediente desde bandeja de firmas cuando el documento proviene del monitor de propuestas.