
Actualización eXperta

(v_719)



DOCUMENTACIÓN USUARIO

**Incluye v719 - v719.1 – v719.2*

MARZO 2023

La relación de mejoras o nuevos desarrollos contemplados en este documento, tiene como destinatario el usuario final de eXperta.

Hay que tener en cuenta que en cada versión de la aplicación, se incluyen otros muchos cambios internos, y que éstos, deberán ser consultados en la documentación interna que se genera por parte del departamento de desarrollo.

1.	SECRETARÍA.....	3
1.1.	PUBLICAR ACTA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA.....	3
2.	RES	3
2.1.	DESCRIPCIÓN DEL LIBRO Y SELLO DE REGISTRO	3
3.	BDI.....	4
3.1.	HISTÓRICO DE USUARIOS	4
3.2.	GESTIÓN DE TERCEROS - OTROS EMAILS.....	5
4.	ADMINISTRADOR DEL SAC	6
4.1.	PERMISOS PARA MODIFICAR CITAS	6
5.	MONITOR DE SOLICITUDES	7
5.1.	CAMBIOS EN FUNCIONALIDAD MARCA	7
6.	SEDE ELECTRÓNICA.....	7
6.1.	NUEVO SISTEMA DE ELECCIÓN DE FIRMA ELECTRÓNICA SIMPLE.....	7
7.	AJUSTES Y CORRECCIONES	8

CONTROL DE EPÍGRAFES POR PARCHES DE VERSIÓN

719	1.1. Publicar acta en portal de transparencia
	2.1. Descripción del libro y sello de registro
	3.1. Histórico de usuarios
	3.2. Gestión de terceros - Otros emails
	4.1. Permisos para modificar citas
	5.1. Cambios en funcionalidad Marca
	6.1. Nuevo sistema de elección de firma básica

719.1 *(Solo contiene ajustes y modificaciones internas)*

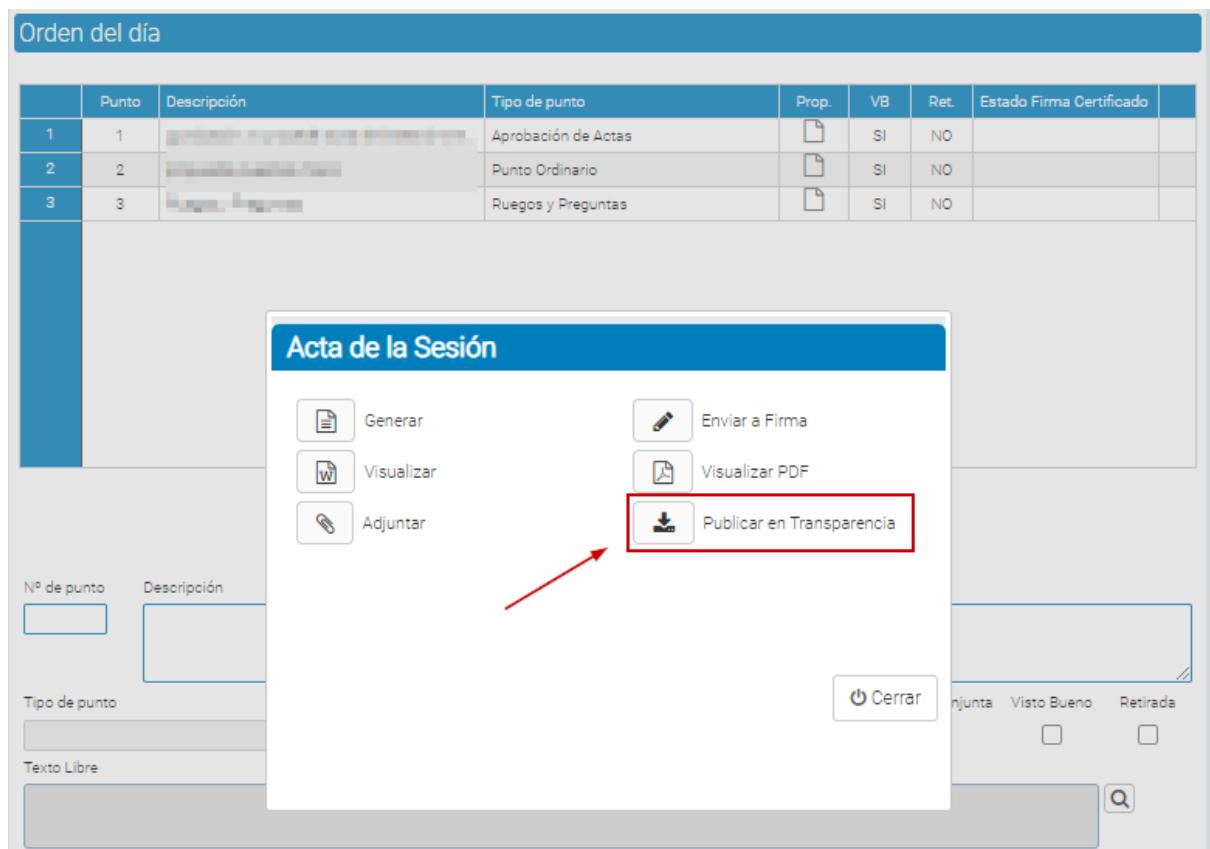
719.2 *(Solo contiene ajustes y modificaciones internas)*

1. SECRETARÍA

1.1. PUBLICAR ACTA EN PORTAL DE TRANSPARENCIA

* Versión 719

En la ventana de generación del acta, se ha incorpora nueva funcionalidad para poder publicar en el portal de transparencia. Este botón sólo aparece habilitado si el acta está firmada y si no ha sido ya publicada en transparencia previamente.



2. RES

2.1. DESCRIPCIÓN DEL LIBRO Y SELLO DE REGISTRO

* Versión 719

A partir de esta versión, la descripción exacta del libro de registro irá incluida en el sello de registro de los documentos registrados en el mismo. En versiones anteriores la denominación del libro en el sello era una denominación genérica, pero a partir de esta versión ya se visualizará la descripción exacta del libro.

3. BDI

3.1. HISTÓRICO DE USUARIOS

* Versión 719

Mediante nueva funcionalidad, se podrán consultar los cambios que se realicen sobre un usuario relativos a:

- Asignaciones o desasignaciones de departamentos.
- Asignaciones o desasignaciones de Roles-tareas.
- Modificaciones en parámetros de usuarios.
- Asignaciones o desasignaciones de Roles-asuntos.

Usuarios de la Instalación

Código	Login	(Id Adm) Nombre Adm	Nombre eXperta	Bloqueado
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No
2	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No
3	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No
4	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No
5	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No
6	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No
7	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No

Tercero en Banco de Datos ...

Lenguaje de Signos Ausente en Gestión Expedientes Calendario de ausencias

Idiomas Departamentos Roles - Tareas Parámetros Roles - Asuntos Ver Histórico Alta/Modif. Cerrar

3.2. GESTIÓN DE TERCEROS - OTROS EMAILS

* Versión 719

Se incorpora la posibilidad de asociar cuentas de correo electrónico alternativas para los terceros de la organización.

A estas cuentas de correo alternativas, se enviarán los avisos de notificación o comunicación, de forma complementaria a la cuenta de correo definida para la propia notificación.

Por ejemplo, si se envía una notificación a un interesado de un expediente, se enviará el correo electrónico de aviso, tanto al email establecido en el expediente como a las cuentas secundarias definidas en esta nueva funcionalidad.

Gestión de Terceros

4. ADMINISTRADOR DEL SAC

4.1. PERMISOS PARA MODIFICAR CITAS

* Versión 719

Se ha creado nuevo parámetro de usuario que controla que un usuario pueda modificar citas ya asignadas.

Asignación de Citas

Fecha: 29/03/2023 | Oficina: OFICINA PRUEBAS ENTIDAD 1 | Cola: Cola 1 Entidad 1 | Usuario: [] | Buscar

C.	Hora Inicio	Hora Fin	Citas libres
9	10:00	10:15	5
10	10:15	10:30	5
11	10:30	10:45	5
12	10:45	11:00	5
13	11:00	11:15	4
14	11:15	11:30	5
15	11:30	11:45	5
16	11:45	12:00	5

Documento: [REDACTED] | Interesado: [REDACTED]
Teléfono: [REDACTED] | Correo electrónico: [REDACTED] | Localizador: NSUGHI
Asunto a tratar: [REDACTED]

Teleasistencia: No

Buttons: Descargar , Enviar Cita , Limpiar , Eliminar Cita , Modificar (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), Insertar Cita , Cerrar

Parámetro de usuario MODCP

- Valor 0. No tiene permisos para modificar citas (**Nuevo comportamiento**)
- Valor 1. Tiene permisos para modificar citas.

5. MONITOR DE SOLICITUDES

5.1. CAMBIOS EN FUNCIONALIDAD MARCA

* Versión 719

La funcionalidad “Marca” sirve al usuario para definir una referencia alfanumérica a uno o varios expedientes y de esta forma poder localizarlos mediante la búsqueda avanzada, y ahora desde los criterios iniciales. Pues bien, se realizan dos cambios en esta funcionalidad.

- Se incorpora la búsqueda por este criterio a la ventana principal. Esta búsqueda se realizará utilizando el cambio “Buscar por”.
- Se amplía a 20 caracteres la referencia alfanumérica a utilizar.

The screenshot shows the 'Monitor de Solicitudes' application interface. On the left, there's a sidebar with 'Mostrar' (Listado, Detalle) and 'Gestión' (Operaciones, Tareas, Documentos, Organización, Comunicaciones interesados, Notificaciones interesados, Comunicaciones interdepart., Fases, Generar decreto, Propuestas, Utilidades, Anotaciones, Marcas). The 'Marcas' option is highlighted with a red arrow. The main area is titled 'Criterios' with various filters like 'Nuevas', 'En trámite', 'Finalizadas', 'Revisión', 'Pendientes', 'Organización', 'Iniciado', 'Sol. desde', and a date '21/03/2023'. A 'Buscar por:' dropdown is open, showing options: 'Número de Solicitud', 'Número de Expediente', 'Número de Registro', 'DNI', 'Título del expediente', 'Tercero', 'Datos Documentos', and 'Marca', with 'Marca' highlighted with a red box. Below the dropdown is a search bar with placeholder text 'Introduzca los criterios de búsqueda'.

6. SEDE ELECTRÓNICA

6.1. NUEVO SISTEMA DE ELECCIÓN DE FIRMA ELECTRÓNICA SIMPLE

* Versión 719

Por poner en contexto, para poder tramitar o aportar documentos, utilizando la firma electrónica simple, el tercero deberá haber accedido a la Sede Electrónica mediante sistema CL@VE, ya sea a través del DNI/Certificado Electrónico o Acceso PIN 24H.

Ahora bien, se ha cambiado el sistema de elección de firma electrónica simple o no criptográfica. En la nueva versión, el interesado elegirá el sistema de firma en la última ventana del diálogo de un asunto, justo antes de finalizar.

Asistente Virtual

Fin del Diálogo. Compruebe el contenido de los informes que se generan y retroceda si desea modificar datos o respuestas

Documentos que se generan

Solicitud - Instancia

Seleccione el tipo de firma:

Firma con certificado
 Firma Electrónica Simple o no Criptográfica

Fin del Diálogo. Compruebe el contenido de los informes que se generan y retroceda si desea modificar datos o respuestas

Documentos que se generan

Solicitud - Instancia

Seleccione el tipo de firma:

Firma con certificado
 Firma Electrónica Simple o no Criptográfica

Fecha y hora de autenticación	2023-04-14 09:11:30.691 GMT
Apellidos, Nombre	[REDACTED]
NIF/CIF	[REDACTED]
Proveedor de identidad	Cl@ve 2.0 - Gobierno de España
Sistema de identidad	Certificado reconocido de firma
Tipo de certificado	Persona física
Nivel de seguridad	Medio
IP	[REDACTED]
Id sesión	[REDACTED]

Declaro que es cierto el contenido de este documento y confirmo mi voluntad de firmarlo

7. AJUSTES Y CORRECCIONES

- Corrección por descripción incompleta de documentos en el envío a firma.
- Ajuste en ventana de modificación de situación de expediente.
- Ajustes en la visualización del formato del número de registro cuando existe integración con registros externos.
- Ajustes en la ventana de documentos asociados a punto de orden del día.

- Ajuste en el acceso a trámites desde Sede Electrónica por inhabilitación desde el mantenimiento de trámites.
- Eliminación de la sensibilidad de mayúsculas y minúsculas en la búsqueda de publicaciones del tablón de edictos.
- Arreglo por error relacionado con el histórico de usuarios y la sincronización con aplicaciones externas.