
Actualización eXperta

(v_714)



DOCUMENTACIÓN USUARIO

**Incluye v714 - v714.1 - v714.2*

SEPTIEMBRE 2022

La relación de mejoras o nuevos desarrollos contemplados en este documento, tiene como destinatario el usuario final de eXperta.

Hay que tener en cuenta que en cada versión de la aplicación, se incluyen otros muchos cambios internos, y que éstos, deberán ser consultados en la documentación interna que se genera por parte del departamento de desarrollo.

1.	FIRMA MÓVIL.....	3
1.1.	VISTO BUENO	3
2.	AJUSTES Y CORRECCIONES.....	4

1. FIRMA MÓVIL

1.1. VISTO BUENO

Se incorpora la posibilidad de dar visto bueno a documentos, en la aplicación móvil de firma

* (versión v.1.20.013)

En la bandeja de documentos pendientes, aquellos documentos que estén pendientes de dar el visto bueno, tendrán la marca de (VB).

Una vez que se seleccionen dichos documentos, se habilitará la funcionalidad “Visto Bueno”, en la barra inferior de botones.

	Informe de Pruebas 587/2022 (REG.GRAL.2022.000121)	(VB) <input type="checkbox"/>
	Resolución (REG.GRAL.2022.000078)	<input type="checkbox"/>
	Resolución (SEC..2022.000307)	<input type="checkbox"/>
	Resolución (DEP..2022.000300)	<input type="checkbox"/>
	Resolución (MAM..2022.000094)	<input type="checkbox"/>
	Documento Ejemplo 5 (REG..2022.000201)	<input type="checkbox"/>
	Documento Ejemplo 5	<input type="checkbox"/>
	Prueba Nueva 1	<input type="checkbox"/>
	Documento ejemplo1 (REG..2022.000027)	<input type="checkbox"/>

PENDIENTES

FIRMADOS

	Informe de Pruebas 587/2022 (REG.GRAL.2022.000121)	(VB) <input checked="" type="checkbox"/>
	Resolución (REG.GRAL.2022.000078)	<input type="checkbox"/>
	Resolución (SEC..2022.000307)	<input type="checkbox"/>
	Resolución (DEP..2022.000300)	<input type="checkbox"/>
	Resolución (MAM..2022.000094)	<input type="checkbox"/>
	Documento Ejemplo 5 (REG..2022.000201)	<input type="checkbox"/>
	Documento Ejemplo 5	<input type="checkbox"/>
	Prueba Nueva 1	<input type="checkbox"/>
	Documento ejemplo1 (REG..2022.000027)	<input type="checkbox"/>

VISTO BUENO

2. AJUSTES Y CORRECCIONES

- Arreglo de error los textos de correo electrónicos de aviso por caducidad de notificación.
- Ajuste en el mantenimiento de representantes, relacionado con la modificación de fechas.
- Ajuste en la exportación del módulo de Libros.
- Ajuste en el seguimiento del expediente por error al mostrar el usuario que inicia el expediente y/o el que registra la solicitud.
- Arreglo de error puntual a la hora de filtrar registros del módulo RES.
- Arreglo de error en la funcionalidad “Otras solicitudes del tercero” del Monitor de Solicitudes.
- Ajuste por errores puntuales en el envío de correos electrónicos de avisos de comunicación y/o notificación.